

## VPPG-Academie trainingsaanbod

**Introductie** De VPPG-Academie is de enige en onafhankelijke bron van kennis en vorming voor lokale, onafhankelijke politieke groeperingen in Nederland.

**Doelstelling** Door laagdrempelige en betaalbare trainingen bijdragen aan deskundigheidsbevordering van onafhankelijke raadsleden, ongeacht of zij VPPG-lid zijn of niet. Door deze trainingen, die gericht zijn op het aanleren van vaardigheden, competenties en inhoudelijke kennis, leveren de lokale partijen de beste volksvertegenwoordigers. Het aanbod sluit aan bij alle soorten partijen en stromingen. De VPPG bevordert de kennis waarmee eenieder eigen afwegingen kan maken en volwaardig kan deelnemen aan het besluitvormingsproces.

**Menukaart** De VPPG biedt een dagmenu aan of u kiest à la carte. Voor het dagmenu kijkt u rechts, waar wij een aantal trainingen met een vast programma kunnen leveren. De à la carte-trainingen vragen om maatwerk. Daarvoor kunt u contact met ons opnemen voor een prijs- en programmavoorstel, via [info@vppgacademie.nl](mailto:info@vppgacademie.nl). Kijk voor de voorwaarden op onze website.

**Kosten** U ontvangt, als u dat heeft aangevraagd, ongeveer € 50 subsidie per raadslid voor scholing en vorming van het Ministerie van Binnenlandse Zaken. Alle dagmenu's op de rechterpagina zijn verkrijgbaar voor uw eigen partij vanaf € 850 per trainer per dag incl. trainingsmateriaal (excl. reiskosten en evt. overnachtingen). Een dagmenu door ons georganiseerd op een centrale locatie in het land kost voor VPPG leden €100 per deelnemer, voor niet-leden €150. Het lidmaatschap van de VPPG is € 50 per raadslid per jaar.

**Locatie** De trainingen worden gegeven op centraal gelegen locaties, maar kunnen met maatwerk ook bij u in de gemeente worden gegeven.

**Data** Kijk regelmatig op [www.vppgacademie.nl](http://www.vppgacademie.nl) voor ingeplande trainingsdagen met een onderwerp uit het dagmenu.

**À la Carte** De VPPG-Academie is in staat om voor u en uw onafhankelijke groepering een training op maat te leveren op een datum en locatie die u schikt. Wij vragen u een email te sturen aan [info@vppgacademie.nl](mailto:info@vppgacademie.nl) met uw exacte wensen. Wij zullen daarop met een passend prijs- en programmavoorstel komen. Richtprijs voor deze trainingen is (excl. reiskosten en evt. overnachtingen) €850 per trainer per dag incl. trainingsmateriaal.

## Nog geen lid van de VPPG?

U bent nog geen lid van de VPPG, maar overweegt dit wel? Ga naar [www.vppg.nl](http://www.vppg.nl) voor meer informatie of neem contact op met [bestuur@vppg.nl](mailto:bestuur@vppg.nl).

Lid worden doet u omdat:

- De VPPG de gezamenlijke belangen verdedigt bij de Ministeries, de VNG en andere landelijke kringen.
- Raadsleden, bestuursleden en wethouders gebaat zijn bij onderling contact tussen de zelfstandige politieke groeperingen in of buiten hun eigen regio.
- Er via de VPPG-Academie wordt gewerkt aan deskundigheidsbevordering van de volksvertegenwoordigers.



## Competenties en vaardigheden

**De kernboodschap** Hoe komt uw boodschap het beste tot zijn recht en hoe pakt u dat aan?

**Debatteren en argumenteren** Hoe gaat u een debat aan en wat kunt leren van uw eigen stijl? Welke technieken kunt u inzetten en hoe zijn uw argumenten het beste onderbouwd?

**De plakfactor** Hoe blijft uw boodschap zo goed mogelijk hangen en welke technieken kunt u toepassen in het debat?

**Traditionele en nieuwe media en het interview** Hoe gaat u om met een interview met de krant, radio of voor de camera? Wat zijn de nieuwe media en wat kunt u er wel of niet mee?

**Vergadertechnieken** Welke soorten vergaderingen zijn er? Welke rollen kun je daarin onderscheiden? Hoe leid ik de vergadering? Hoe lever ik een positieve bijdrage aan de kwaliteit van vergaderen?

**Strategisch onderhandelen** Welke technieken kunt u inzetten om de onderhandeling naar uw hand te zetten? Welke strategische keuzes kunt u maken?

## Inhoudelijk

**Onderwijs** Welke gemeentelijke taken heeft de gemeente op het gebied van Onderwijs? Welke beleidskeuzes heeft de raad? Wat is de wettelijke minimumtaak?

**Sociale zaken** Wat is de bedoeling van de Wet werk en bijstand, Wet Sociale Werkvoorziening? Welke keuzes kan de gemeente maken?

**Bestuursrecht** Wat schrijft de Algemene wet Bestuursrecht voor met betrekking tot de omgangsvormen met de burger? Hoe controleert u als raadslid deze wettelijk voorgeschreven uitvoering?

**Gemeenterecht** Welke rollen hebben de raad, het college en de burgemeester. Wat zijn uw mogelijkheden als raadslid? Hoe werken deze bevoegdheden en hoe/wanneer zet u deze in?

**Wmo** Wat is de doel van de wetgever met de Wmo? Wat is de inhoud van de verschillende taakvelden in de Wmo? Welke verschillende visies kunt u hebben op de Wmo? Wat betekent de "kanteling" van de Wmo?

**Financiën** Wat is de begroting en jaarrekening? Wat is het verschil tussen programmabegroting, productenbegroting en afdelingsplannen? Wanneer kan het college zelf uitgaven doen en wanneer dient de raad daarover een besluit nemen (budgetrecht)? Wat zijn de meest gebruikte financiële termen en wat houden ze in?

**Bestuurskracht en regionale samenwerking** Welke soorten van samenwerken kun je onderscheiden? Waarom samenwerken? Met wie zou je samenwerken?

**Krachtenveldenanalyse** Hoe krijgt u uw plannen gerealiseerd? Welke soorten belangen kunnen er spelen, hoe krijgt u de krachten duidelijk in beeld en hoe mobiliseert u krachten? Hoe vermindert u tegenkrachten?

## Menukaart

U kunt door middel van deze kaart voorkeuren aangeven en deze opsturen naar de VPPG. Op basis van de ingestuurde kaarten kan de VPPG inventariseren en een passend schema maken voor het cursusjaar.

	Naam training	Interesse
<b>Competenties en vaardigheden</b>		
1	De kernboodschap	<input type="checkbox"/>
2	Debatteren en argumenteren	<input type="checkbox"/>
3	De plakfactor	<input type="checkbox"/>
4	Traditionele en nieuwe media en het interview	<input type="checkbox"/>
5	Vergadertechnieken	<input type="checkbox"/>
6	Strategisch onderhandelen	<input type="checkbox"/>
<b>Inhoudelijk</b>		
7	Onderwijs	<input type="checkbox"/>
8	Sociale zaken	<input type="checkbox"/>
9	Bestuursrecht	<input type="checkbox"/>
10	Gemeenterecht	<input type="checkbox"/>
11	Wmo	<input type="checkbox"/>
12	Financiën	<input type="checkbox"/>
13	Bestuurskracht en regionale samenwerking	<input type="checkbox"/>
14	Krachtenveldenanalyse	<input type="checkbox"/>
	Anders, namelijk .....	

## Contactgegevens

De VPPG kan met mij over bovenstaande voorkeuren contact opnemen:

**Naam** .....

**Gemeente** .....

**Partij** .....

**Emailadres** .....

**Telefoon** .....

**Ik wil graag lid worden.**